	INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR CREACION DE CODIGOS DE PRODUCTO EN EL SISTEMA CONTABLE	Código: DN-IN-CT-01
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 1 de 3

1. OBJETO:

Solicitar la creación del código de producto, con las normas establecidas por las entidades gubernamentales (DIAN e INVIMA) y con los requerimientos establecidos de comercial, producción y costos.

2. ALCANCE:

El presente instructivo aplica para el personal que labora en el desarrollo de productos, el área comercial que requiere nuevas presentaciones y área de producción para el control del inventario.

3. RESPONSABLE:

El responsable de ejecutar esta labor es el área de Planeación y análisis bajo la supervisión de la Gerencia Financiera.


4. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

El área comercial en la labor de visita a clientes, requiere producto que no está catalogado en el sistema, para esto deberá:

Requerir la creación del código con tres días de anticipación.

4.1 Diligenciar el formato de creación de códigos DN-FR-CT-02 así:

- **Referencia:** Especificación requerida por el cliente, de acuerdo a esta descripción se da la codificación del producto, teniendo en cuenta:
 - Producto (Nombre presa, pollo, etc)
 - Descripción del embalaje (bandeja, empaque por unidades, granel - cantidad)
 - Especificar si el producto es congelado o fresco
 - Especificar gramaje del producto
 - Especificar si tiene adobo
 - Especificar si el producto es marinado o sin marinar
 - Especificar la línea del producto (pollo, presa, carnes frías)
- **CATEGORIA:** Producido, comprado, maquilado
- **REGIONAL:** Especificar la zona en donde se va a manejar el producto Oriente, Costa, Centro, etc de acuerdo a la zona se genera el código del producto
- **PRECIO BASE:** Especificar el precio negociado con el cliente y si este se cobra por unidad o por kilo
- **Iva:** Espacio que diligencia el jefe de impuestos
- **OBSERVACIONES** Especificar la justificación de la creación del código.

	INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR CREACION DE CODIGOS DE PRODUCTO EN EL SISTEMA CONTABLE	Código: DN-IN-CT-01
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 2 de 3

4.2 Revisar junto con la Gerencia de producción la viabilidad de crear el producto


- Tener en cuenta el gramaje de la presa o el pollo de acuerdo a los rangos manejados por la Regional.
- Revisar el tipo de empaque, bandejeria, etiquetas, bolsas, etc. que se consigan en el mercado o que se encuentre en existencia.
- Verificar que la cantidad a producir se justifique de acuerdo a los requerimientos del cliente.
- Solicitar la firma en el formato de creación de códigos en el caso de ser viable la creación del producto a la Gerencia de Producción y Jefe de Calidad.

4.3 Si es viable producir el producto, se procede a:

- Solicitar al Dpto. de Planeación y análisis el costo aproximado del producto
- Presentar a la Gerencia el nuevo producto a crear junto con el costo y el precio negociado con el cliente.
- Solicitar la firma a la Gerencia en el Formato de creación de códigos
- Enviar el formato de creación al Dpto. de Planeación y análisis con la autorización dada por la Gerencia Comercial, Gerencia de producción, jefe de calidad y Gerencia.

4.4 El Dpto. de planeación y análisis una vez reciba de la Gerencia Comercial el formato de creación de códigos procede a:

- Verificar que de acuerdo a la referencia del producto no exista en el sistema una igual y que este desactivada.
- En caso de existir en el sistema, se procede a activar la referencia y se da a conocer el ítem a la Gerencia comercial.
- Verificar que el formato se encuentre debidamente diligenciado con las firmas de autorización dadas por la Gerencia comercial, Gerencia de producción y Gerencia.
- Solicitar al Jefe de impuestos revisar la descripción del producto e indicar si presenta transformación para el cobro de IVA y la tarifa a aplicar, a su vez si se debe cambiar el nombre sugerido por el Dpto. comercial.
- Solicitar al Contador el visto bueno sobre el manejo del IVA y el nombre del producto en cuanto a temas tributarios.

	INSTRUCTIVO PARA SOLICITAR CREACION DE CODIGOS DE PRODUCTO EN EL SISTEMA CONTABLE	Código: DN-IN-CT-01
		Versión: 02
		Fecha de Emisión: Marzo de 2.021
		Página: Página 3 de 3

Solicitar la firma en el formato DN-FR-CT-02 del Contador y Jefe de Impuestos.

- Revisar la descripción del producto para poder codificar el ítem teniendo en cuenta el embalaje de producto: Bandeja (25), Granel (21), Marinado (Mdo), Regional Oriente (51)
- Especificar el nombre completo del producto en la casilla de observaciones, teniendo en cuenta la línea de producto, embalaje y descripciones requeridas por el cliente.
- Realizar la creación en el sistema
- Archivar el formato de creación de códigos en carpeta por Zonas
- Enviar correo informando la creación del código del ítem a la Gerencia comercial y Gerencia de producción.

5, CONTROL DE CAMBIOS

Descripción	Responsable	Fecha de modificación	Versión
IN-GFCC-01	Arminda Rojas Cote	Julio de 2.018	1
DN-IN-CT-01	Arminda Rojas Cote	Marzo de 2.021	2

6. APROBACION DEL PROCEDIMIENTO

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Arminda Rojas Cote Gerencia Administrativa	Jorge Ortiz Planeación y análisis -costos	Claudia Marcela Guzman Gerencia Regional